



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/3/7/106932

PLAN DE AFACERI

Proiect “Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea
Sud-Muntenia”

COD PROIECT - 106932

Nume și Prenume Cursant - MIHAI DIANA - ELENA



MIHAI DIANA-ELENA
Diana



Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
Cod SIMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/823/7/106932

I. DATE GENERALE DE IDENTIFICARE

1. Numele entității și forma de organizare	S.C. RADIFLOR EVENTS S.R.L.	
2. Activitatea principală a societății și codul CAEN al activității principale (CAEN rev. 2):	9329 - Alte activități recreative și distractive	
3. Asociat majoritar:	MIHAI DIANA - ELENA	
4. Reprezentant legal:	MIHAI DIANA - ELENA	
5. Adresa:	Dambovita, Targoviste, Str. G-ral I. E. Florescu, nr. 5, bl. D13C, et. 3, ap. 15	
6. Telefon:	0722564762	
7. E-mail:	dianaelenamihai@gmail.com	
8. Localitatea unde se va înființa sediul social al firmei și/sau punctele de lucru.	Targoviste	
9. Asociați sau acționari:		
	Numele și prenumele	Domiciliu
	MIHAI DIANA - ELENA	Dambovita, Targoviste, Str. G-ral I. E. Florescu, nr. 5, bl. D13C, et. 3, ap. 15
		Ponderea în capital social
		100%

*** Se anexează documentele de identitate ale beneficiarului și acționarilor.



Parteneri:



MIHAI DIANA ELENA
Diana
método 2



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
Cod SIMS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/3/7/106932

II. DESCRIEREA AFACERII ȘI A STRATEGIEI DE IMPLEMENTARE A PLANULUI DE AFACERI

2.1 - Descrierea ideii de afaceri:

(Vă rugăm să realizați o scurtă descriere a ideii de afacere. Cum a apărut ideea dumneavoastră afacere? De la ce a pornit ideea de afacere, dacă există un studiu relevant pe baza căruia s-a inițiat acest tip de afacere, etc. Descrieți modalitatea în care afacerea dumneavoastră va funcționa: procese, metode de producție sau prestare a serviciilor, echipamente, furnizori, termene și modalități de plată, stocuri de mărfuri, autorizații, licențe, brevete, spații necesare.)

S.C. Radiflor Events S.R.L. va avea ca activitate organizarea de evenimente și realizarea aranjamentelor florale și a accesoriilor și decoratiunilor specifice fiecărui tip de eveniment, prin propunerea noastră sau la cererea clienților.

Societatea își va desfășura activitatea în scopul devenirii uneia dintre cele mai importante societăți care activează în domeniul organizării de evenimente speciale - în domeniul divertismentului, animatiei și alte evenimente sociale - local, dar și în țară, cu o ofertă adresată atât persoanelor fizice, cât și persoanelor juridice.

Ne propunem să promovăm pe piața aranjamentele florale bazate pe tehnici deosebite și structuri compozitionale, accesoriile și decoratiunile de tipul handmade, să reușim să satisfacem cele mai exigente și mărețe dorințe ale viitorilor clienți, să organizăm cât mai multe evenimente de tipul "A to Z" prin servicii complete de management și organizare eveniment.

Firma noastră dorește să ofere clienților săi confortul de a participa la diferite activități distractive, feriti de stresul și oboseala specifice organizării pe cont propriu a unui astfel de eveniment.

Ca o evoluție firească în dezvoltarea afacerii, se dorește o diversificare a activității, și astfel satisfacerea creșterii cererii înregistrate în cadrul pieței de consum. În spatele tuturor realizărilor stă o echipă de oameni foarte bine pregătiți din punct de vedere profesional, care acordă o importanță deosebită atât perfecționării profesionale continue, cât și menținerii unui contact permanent cu clienții pentru a cunoaște cerințele acestora și pentru a veni în întâmpinarea lor cu soluții originale.

Ideea de afacere a apărut dintr-o pasiune pentru aranjamentele florale și organizarea de evenimente, ce a fost pusă în practică prin organizarea nuntii surorii mele.

Motivul pentru care am ales să dezvoltăm o afacere de genul acesta este acela că, în urma acestui eveniment din familie, am realizat faptul că a organiza un eveniment, de exemplu o nunta, este o responsabilitate foarte mare și ocupă mult timp.



Parteneri:



MITHA: DIANA ELENA
Shuly
método 3



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenie

Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/823/7/106932

De aceea, aceasta firma se angajeaza sa se ocupe de absolut toate detaliile, de la decorul floral si ornamental al bisericii unde va avea loc cununia religioasa si al salii de restaurant, pana la primirea invitatilor si pregatirea in detaliu a tuturor momentelor cheie din cadrul unei nunti.

Firma S.C. Radiflor Events S.R.L. va avea ca obiect de activitate organizarea de evenimente sociale precum nunti, botezuri, petreceri private, aniversari, petreceri cu tematica, cocktail-uri, etc. oferind servicii de aranjamente florale, ornamentare, foto-video, accesorii.

maxim 4000 caractere

2.2 - Viziune - Misiune - Valori

(Vă rugăm să prezentați succint care este viziunea, misiunea firmei pe care doriți să o înființați și valorile companiei.

- Care este viziunea dumneavoastra asupra afacerii?
- Ce misiune are firma pe care doriți să o înființați?
- Care sunt valorile pe care le susține/promovează afacerea dumneavoastră?)

VIZIUNE

Viziunea companiei este aceea de a atinge excelenta in domeniul de activitate - realizare de aranjamente florale si decoratiuni - organizare de evenimente, pentru a infrumuseta momentele importante din viata clientilor nostri.

MISIUNE

Misiunea noastra principala este satisfacerea cerintelor clientilor. Le vom asculta dorintele si le vom oferi cele mai potrivite solutii pentru organizarea evenimentului mult visat, in conditii de maxima seriozitate si responsabilitate. Vom urmari imbunatatirea continua a performantelor si a calitatii serviciilor si produselor oferite, pe baza observatiilor si sesizarilor clientilor nostri. Vom asigura toate resursele necesare, inclusiv instruirea si pregatirea continua a personalului, pentru dezvoltarea competentelor profesionale si a abilitatilor de a oferi servicii si produse de cea mai buna calitate.

Astfel, urmarim: satisfacerea cerintelor clientilor; crearea unui mediu intern favorabil dezvoltarii, mentinerii si motivarii capitalului uman; asigurarea resurselor umane, financiare, materiale, tehnice si informationale pentru realizarea obiectivelor propuse; stabilirea si mentinerea unor relatii reciproc avantajoase cu furnizorii si clientii.

VALORI

Principalele valori ale companiei vizeaza:

- ✓ **Calitate** - S.C. Radiflor Events S.R.L. va lucra cu furnizori certificati si personal calificat pentru a oferi clientilor finali produse de calitate. Vom investi permanent in imbunatatirea produselor oferite clientilor punand accent pe prospektarea si calitatea florilor folosite la aranjamentele propuse pentru evenimente.



Parteneri:





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagrícola din zone urbane

Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Estul țării

Cod SMI8 Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/3/7/106932

- ✓ **Pasiune** - S.C. Radiflor Events S.R.L. s-a nascut din pasiune pentru frumos si flori, ceea ce vom transmite si clientilor nostrii prin intermediul echipei noastre de oameni pasionati si dedicati in domeniu.
- ✓ **Flexibilitate** - pentru S.C. Radiflor Events S.R.L. flexibilitatea fata de clienti este o valoare importanta pe care doreste sa o imbunatateasca permanent prin serviciile pe care le va oferi clientilor sai.
- ✓ **Creativitatea** - S.C. Radiflor Events S.R.L. ofera posibilitatea de a pune in valoare creativitatea clientilor sub indumarea echipei noastre si nu numai. Mizam pe creativitatea clientilor si sprijinim dezvoltarea spiritului creativ in randul oamenilor pasionati de frumos.

maxim 3000 caractere

2.3 - Obiective

2.3.1 - Obiective pe termen scurt (mai puțin de 1 an)

- OS 1 - Crearea a minim 2 locuri de munca si ocuparea acestora cu personal calificat;
- OS 2 - Organizarea spatiului de lucru al societatii si a spatiului frigorific pentru mentinerea florilor;
- OS 3 - Realizarea unei cifre de afaceri de minim 10000 euro in primele 11 luni de activitate;
- OS 4 - Atragerea unui numar de minim de 40 clienti in primul an.

2.3.2 - Obiective pe termen mediu (între 1-5 ani)

- OS 1 - Fidelizarea a cel puțin 50% din clientii firmei, in maxim 2 ani de la infiintarea firmei;
- OS 2 - Cresterea cifrei de afaceri anual cu minim 30% fata de anul precedent;
- OS 3 - Extinderea numarului / tipului de servicii de organizare de evenimente oferite;
- OS 4 - Pastrarea celor 2 locuri de munca create in primii doi ani de activitate.

2.3.3 - Obiective pe termen lung (peste 5 ani)

- OS 1 - Promovarea serviciilor oferite de societate in alte localitati;
- OS 2 - Cresterea profitabilitatii societatii;
- OS 3 - Extinderea echipei cu minim o persoana anual;
- OS 4 - Devenirea de lider pe piata in domeniul de activitate in 5 ani de la infiintarea societatii.



Parteneri:



5

MIHAIA DIANA ELENA

Diana



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/823/7/106932

2.4 - Activități

(Vă rugăm să prezentați principalele activități propuse în vederea implementării planului de afaceri. Menționați duratele estimate pentru implementarea acestora și o scurtă metodologie de implementare a acestor activități.)

ATENȚIE! Durata maximă de implementare a activităților finanțate este de 12 luni.

Activitatea 1	Operationalizarea societatii
Durata L1-L3	<p>Operationalizarea firmei include mai multe activitati ce vor fi desfasurate in primele luni de implementare a planului de afaceri, dupa cum urmeaza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificarea locatiei si a spatiului unde va fi desfasurata activitatea; inchirierea spatiului si preluarea contractelor de utilitati, etc. - Realizarea dotarilor necesare pentru desfasurarea activitatii; - Angajarea personalului calificat - 2 persoane - Designer Floral si Organizator de Evenimente si instruirea acestora. - Identificarea furnizorilor si achizitia de materii prime, materiale, scule si echipamente necesare pentru realizarea produselor. <p>Activitatea contribuie la indeplinirea OS 1 si OS 2 pe termen scurt.</p> <p style="text-align: right;">maxim 750 caractere</p>
Activitatea 2	Furnizarea serviciilor oferite, organizarea de evenimente
Durata L3-L12	<p>Aceasta va fi activitatea de baza a societatii, activitate prin care vom pune in aplicare serviciile oferite clientilor nostri. Tipurile de servicii oferite vor fi urmatoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - preluarea si procesarea comenzilor; - realizarea produselor la comanda clientilor; - elaborarea unei teme sau concept a/al evenimentului; - stabilirea tipurilor de aranjamente florale si decoratiuni specifice folosite in locatia propusa pentru eveniment; - realizarea aranjamentelor florale si a decorurilor stabilite in oferta pentru organizarea evenimentului; - livrarea aranjamentelor si amenajarea locatiei pentru eveniment cu decorurile propuse; - coordonarea completa a intregului eveniment; - realizarea unor produse de prezentare ce vor fi utilizate in scopuri de marketing; - livrarea produselor catre clientul final - livrarea directa sau prin intermediari, in functie de canalul de distributie ales de client; - preluarea si solutionarea plangerilor (daca este cazul); - follow up si obtinerea de feedback de la clienti;



Parteneri:



MIHAIA MIANA ELENA

 6



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagrícola din zona urbană

Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Raionul Sud-Munteni

Cod SIMS Proiect - 106832, Nr Contract de finanțare - POCU/82/37/106832

	<p>- îmbunătățirea proceselor din cadrul firmei.</p> <p>Activitatea contribuie la îndeplinirea OS 3-4 pe termen scurt, OS 2-3 pe termen mediu și OS 2-4 pe termen lung.</p> <p style="text-align: right;">maxim 750 caractere</p>
Activitatea 3	Elaborarea strategiei de marketing și promovare
Durata L3-L12	<p>In etapa de elaborare a strategiei de marketing se va ține cont de obiectivele propuse pe termen scurt, mediu și lung și de rezultatele de urmează a fi obținute. Astfel vor fi propuse în strategie acțiuni pe termen scurt, mediu și lung, inclusiv termenele de realizare a acestora.</p> <p>Activitatea de marketing va avea ca obiectiv identificarea potențialilor clienți și informarea acestora despre ofertele și avantajele pe care le pot avea în colaborarea cu firma noastră. În acest scop se vor realiza materiale de prezentare a produselor și serviciilor furnizate.</p> <p>În etapa de implementare vor fi incluse în mod obligatoriu tehnici de promovare utilizând mijloacele de comunicare online, precum conturile de Facebook și Instagram, și ulterior un site oficial.</p> <p>De asemenea, se va realiza prin distribuție de materiale de prezentare a produselor și a activității desfășurate (pliante, photobook, cărți de vizită).</p> <p>Cu siguranță cea mai bună reclamă va fi calitatea produselor și a serviciilor furnizate, acesta constituind cel mai rapid și eficient mod de promovare a activității desfășurate, prin recomandările clienților mulțumiți.</p> <p>Alte acțiuni, materiale și instrumente de comunicare și promovare ce pot fi incluse în strategia de marketing:</p> <ul style="list-style-type: none"> - comunicarea prin eveniment - participarea la evenimente de networking și/sau organizarea de evenimente; - participarea la târguri și expoziții de profil. <p>Activitatea contribuie la îndeplinirea OS 3-4 pe termen scurt, OS 2-3 pe termen mediu și OS 1-2 pe termen lung.</p> <p style="text-align: right;">maxim 750 caractere</p>

2.5 - Sustenabilitatea afacerii

(Precizați care sunt posibilitățile de dezvoltare pe termen lung în cadrul afacerii dumneavoastră, evidențiind principalii vectori de dezvoltare pe termen mediu (1-5 ani) și lung (peste 5 ani). Care dintre activitățile principale vor genera profitul firmei și care sunt vectorii principali pentru dezvoltare pe termen lung? Cum se va realiza menținerea locurilor de muncă după primele 12 luni de activitate? Cum se va realiza susținerea financiară, după primele 12 luni de activitate? Cum vor fi dezvoltate produsele / serviciile după primele 12 luni de activitate? Explicați de asemenea ce v-ați propus să realizați cu a II-a tranșă din subvenția de minimis din proiect.)



Parteneri:



7

MHAȚI DIANA ELENA

Shiley



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
 Axă Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
 Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
 Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
 Cod SMS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/37/106932



Instrumente Structurale
 2014-2020

Atingerea obiectivelor propuse pe termen mediu și lung vor duce la dezvoltarea societății și astfel la sustenabilitatea afacerii.

În acest sens, au fost propuse în planul de afaceri activități care vor conduce la generarea profitului încă din primul an de activitate și activități care au impact pe termen lung asupra afacerii precum strategia de marketing, care a fost gândită pe termen lung.

Totodată, mizăm pe o echipă de angajați cu experiență și pregătire în domeniu, pasionați de aranjamente florale și decorațiuni pentru organizarea de evenimente și care vor contribui în mod semnificativ la realizarea unor produse de calitate și furnizarea serviciilor conexe la standardele propuse, astfel încât clienții să observe diferența între produsele noastre și ale concurenței și să alege în continuare din oferta de produse propusă de noi.

Principalele direcții / vectori de dezvoltare pe termen mediu și lung vizează:

- Promovarea serviciilor oferite de societate în alte localități;
- Extinderea ofertei prezentate clienților - tipuri de aranjamente, tipuri de servicii oferite;
- Creșterea profitabilității societății;
- Extinderea echipei cu minim o persoană anual;
- Devenirea de lider pe piața în domeniul de activitate în 5 ani de la înființarea societății.

Profitul societății va fi generat de activitățile 2 și 3 prezentate la secțiunea precedentă. Acestea vor conduce la creșterea profitabilității firmei prin creșterea vânzărilor și a cifrei de afaceri anual. Astfel, nu numai că se vor putea menține locurile de muncă create inițial, dar se dorește și extinderea echipei cu minim o persoană anual. Susținerea financiară a societății după primele 12 luni de la înființare se va face din profitul obținut și din contribuții personale, dacă va fi cazul.

În acest context, pentru îndeplinirea obiectivelor propuse pe termen mediu și lung, Trasa II de bani va fi direcționată către acțiuni de promovare, marketing, comunicare (online și offline), promovare intensivă pentru creșterea segmentului de clienți și extinderea numărului / tipului de servicii oferite.

De asemenea, profitul obținut în primul an de activitate va fi reinvestit în promovare, campanii de comunicare, marketing, și alte tehnici care să ne asigure creșterea dorită pe termen mediu și lung.

maxim 3000 caractere

2.6 - Rezultate estimate / Indicatori

(Vă rugăm să prezentați din punct de vedere calitativ și cantitativ principalele rezultate estimate a fi obținute în urma implementării activităților propuse în planul de afaceri. Rezultatele trebuie corelate cu activitățile propuse în secțiunea 2.4.)



MÎHA D'IANA ELENA
 Ștef

Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zone urbane

Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia

Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/823/7/106932

Rezultat 1	<p>O companie functionala care include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un sediu social pentru desfasurarea activitatii, dotat corespunzator cu spatiu frigorific pentru mentinerea prospetimii si calitatii florilor folosite la aranjamente; - O echipa formata din 2 angajati - 2 locuri de munca nou create; - Stocuri de materii prime, materiale, materiale consumabile si alte scule si echipamente necesare pentru realizarea activitatii. <p>Rezultat aferent Activitatii 1 din planul de afaceri.</p>
Rezultat 2	<p>Minim 10000 euro cifra de afaceri in primele 11 luni de activitate.</p> <p>Rezultat aferent Activitatii 2 din planul de afaceri.</p>
Rezultat 3	<p>O strategie de marketing validata de conducerea firmei.</p> <p>Rezultat aferent Activitatii 3 din planul de afaceri.</p>
Rezultat 4	<p>Atragerea unui numar de minim de 40 clienti in primul an.</p> <p>Rezultat aferent Activitatii 3 din planul de afaceri.</p>

!!! Nu se puncteaza numărul rezultatelor estimate.

2.7 - Riscuri

(Vă rugăm să precizați care sunt principalele riscuri asociate cu implementarea planului de afaceri/derularea afacerii și măsuri concrete de atenuare a riscurilor. Menționați gradul de impact asupra afacerii / produselor / serviciilor propuse și probabilitatea de apariție.)

Nr. Crt.	Risc Identificat	Măsuri / Modalități de atenuare a riscurilor
1.	<p>Lipsa comenzilor / evenimentelor de organizat</p> <p>Impact - semnificativ Probabilitate de aparitie - medie</p>	<p>Pentru a evita aparitia acestui risc vom derula campanii promotionale pentru a atrage clienti pe piata si vom folosi strategia de marketing si mijloacele de promovare a serviciilor oferite.</p> <p>maxim 750 caractere</p>
2.	<p>Risipa in achizitii - materie prima perisabila</p> <p>Impact - mediu Probabilitate de aparitie - semnificativ</p>	<p>Pentru a evita aparitia acestui risc vom estima cat mai exact cantitatea de materie prima perisabila necesara (flori, foliaj) si vom face comanda la furnizori din 3 in 3 zile.</p> <p>maxim 750 caractere</p>



Parteneri:



MĂHAȘIANA ELENA
Shib
método 9



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
Cod SMIS Proiect - 106832, Nr Contract de finanțare - POCU/82/3/7/106932



Instrumente Structurale
2014-2020

!!! Nu se punctează numărul riscurilor identificate.

2.8 - Teme secundare și CDI

(Vă rugăm să descrieți modul în care implementarea planului de afaceri contribuie la îndeplinirea temelor secundare POCU 2014-2020 și atingerea principiilor de cercetare, dezvoltare tehnologică și/sau inovare din România.)

2.8.1 - Dezvoltare Durabilă

(Vă rugăm să descrieți modul în care implementarea planului de afaceri contribuie la promovarea principiilor dezvoltării durabile, prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltării durabile.)

Principiile dezvoltării durabile sunt avute în vedere în permanentă de S.C. Radiflor Events S.R.L. Astfel în implementarea planului de afaceri vor fi luate următoarele măsuri de dezvoltare durabilă:

- Achiziția de materiale, materii prime și consumabile prietenoase cu mediul, biodegradabile, etc.
- Reciclarea selectivă a deșeurilor rezultate în urma activității desfășurate de companie.
- Reutilizarea materialelor rezultate în urma producției aranjamentelor și decoratiunilor propuse pentru un anumit eveniment și reutilizarea lor la realizarea altor accesorii, decoratiuni, etc.
- Instruirea angajaților cu privire la măsurile de pot fi adoptate în cadrul companiei, cu privire la protecția mediului înconjurător și aplicarea principiilor dezvoltării durabile în mod constant în activitatea pe care o desfășoară fiecare în parte.

Pe toată durata implementării planului de afaceri, cât și ulterior în desfășurarea activității, compania S.C. Radiflor Events S.R.L. va adopta toate măsurile necesare pentru a preveni poluarea în oricare formă a ei, dar și prin asigurarea respectării prevederilor Directivelor Parlamentului și Consiliului European 2002/96/CE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, transpusă în HG 448/2005 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, acestea fiind printre puținele surse poluatoare în cadrul companiei.

Instituirea acestui principiu asigură reflectarea în prețul produselor a costurilor de producție, incluzând costurile asociate poluării, degradării resurselor și prejudicierei mediului.

Astfel în desfășurarea activității, compania S.C. Radiflor Events S.R.L., va achiziționa cu prioritate produsele reciclabile, respectiv reciclate, ce vor fi utilizate cu respectarea recomandărilor privind eficiența energetică.

maxim 1500 caractere



Parteneri:



10

Mihai Diana Elena
Dily



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagrícola din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/37/106932



Instrumente Structurale
2014-2020

2.8.2 - Tranziția către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor

(Vă rugăm să descrieți modul în care implementarea planului de afaceri contribuie la promovarea tranziția către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor.)

Principiul utilizării eficiente a resurselor este un principiu de bază aplicat în cadrul companiei S.C. Radiflor Events S.R.L. Acest principiu va fi aplicat, atât pe durata implementării planului de afaceri, cât și în desfășurarea activității uzuale a companiei.

Principalele acțiuni care vor fi avute în vedere sunt:

- fructificarea oportunităților de economisire a resurselor oricând este posibil, prin achiziționarea de produse la un cost rezonabil pe termen lung și economisirea de resurse, prin utilizarea documentelor în format electronic și diminuarea imprimării de documente inutile;
- reciclarea materialelor și reutilizarea elementelor din componenta produselor (precum telefoanele mobile, echipamentele IT, resturi de carton și alte materiale). În cadrul societății va exista o procedură internă de reciclare selectivă a deșeurilor, făcând posibilă reutilizarea materialelor și redarea acestora în circuit;
- înlocuirea resurselor principale cu unele alternative care oferă o eficiență mai mare și care au un impact mai mic asupra mediului pe durata ciclului lor de viață, prin consumul redus de papetărie și promovarea utilizării mijloacelor online de comunicare, fiind mijloace nepoluante și mult mai ieftine pe termen lung.

Astfel în cadrul procedurilor de achiziție derulate în companie se va respecta principiul utilizării eficiente a resurselor în întocmirea caietelor de sarcini pentru achiziții, în evaluarea ofertelor, etc. Se vor achiziționa produse și dotări (mijloace fixe, echipamente tehnologice) care au un consum redus de energie și nu au un impact negativ asupra naturii și mediului înconjurător și pe cât posibil se va apela la achiziții ecologice.

maxim 1500 caractere

2.8.3 - Inovare Socială

(Vă rugăm să descrieți modul în care implementarea planului de afaceri contribuie la promovarea principiilor inovării sociale.)

Societatea promovează activități inovative, tehnologii curate prin excelență și servicii nepoluante, fără efecte nocive asupra mediului, iar toate echipamentele achiziționate prin proiect vor respecta condițiile specifice în privința protecției mediului, conform legislației în vigoare.

Principalele aspecte ce vor fi aplicate în cadrul companiei în ceea ce privește inovarea socială sunt:



MIHA N'ANA ELENA
Shily
método

Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia

Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/823/7/106932

- activități și inițiative care vizează promovarea egalității de șanse și nondiscriminarea, precum încurajarea persoanelor de sex feminin sau a persoanelor dezavantajate să facă parte din echipa noastră, prin aplicarea unor metode inovatoare de combatere a discriminării bazate pe educație, instruire la locul de muncă și lucru în echipă;
- valorificarea oportunităților locale în desfășurarea activității proprii, prin achiziția de materii prime, materiale și alte bunuri și servicii necesare desfășurării activității firmei direct de la producătorii locali;
- implicarea în activități sociale, educative și culturale organizate în comunitatea unde își desfășoară activitatea compania.

Acestea sunt doar câteva aspecte ce urmează să fie implementate în cadrul companiei S.C. Radiflor Events S.R.L. Pe parcurs pot fi identificate și alte aspecte ce vor fi implementate în măsura în care acestea sunt aplicabile în afacerea noastră.

maxim 1500 caractere

2.8.4 - Utilizarea și calitatea TIC

(Vă rugăm să descrieți modul în care implementarea planului de afaceri contribuie la utilizarea și calitatea TIC, prin implementarea unor soluții TIC în procesul de producție / furnizare de bunuri, prestare de servicii și/sau execuție de lucrări.)

Utilizarea și calitatea TIC în cadrul companiei S.C. Radiflor Events S.R.L. sunt concepte esențiale în desfășurarea și dezvoltarea activității, întrucât acestea contribuie în mod semnificativ la realizarea activităților uzuale în cadrul companiei.

Principala resursă informatică pe care o vom utiliza în realizarea activității obișnuite este site-ul oficial, care va conține cele mai noi soluții IT în ceea ce privește:

- Prezentarea produselor online - previzualizare buchet / aranjament floral online și configurarea acestora.
- Plasare comenzilor și plata online cu cardul rapid și simplu;
- Livrarea comenzilor, urmărirea comenzilor online (în timp real, de oriunde, printr-o simplă conexiune la internet) - ca urmare a soluțiilor TIC integrate direct în platforma online;
- Consilierea clientului, prin intermediul unui asistent virtual / designer floral online care acordă sfaturi utile clienților nehotărâți și îi asistă în selecția produselor și serviciilor dorite.

Totodată compania S.C. Radiflor Events S.R.L. va opta pentru achiziția de laptopuri și echipamente IT de nouă generație pentru ca platforma și alte programe necesare în desfășurarea activității să poată fi rulate cu ușurință de echipa proprie și de clienți.

maxim 1500 caractere



MIHAIA DIANA ELENA
Diana
metodo

Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
Cod SMIS Proiect - 109932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/3/7/106932

2.8.5 - Cercetare, dezvoltare tehnologică și/sau inovare

(Vă rugăm să descrieți modul în care implementarea planului de afaceri contribuie la promovarea principiilor de cercetare, dezvoltare tehnologică și/sau inovare, prin derularea de activități specifice.)

În ceea ce privește cercetarea, dezvoltarea și inovarea, compania își propune să mențină un ritm constant de dezvoltare și să inoveze constant produsele și serviciile livrate către clienții finali.

Pentru a îndeplini acest obiectiv vom investi constant, încă din primul an de implementare a planului de afaceri în cercetare de marketing, pentru a putea să ne îmbunătățim în mod constant produsele și serviciile oferite.

Totodată pentru a încuraja spiritul inovativ în companie, angajații vor fi încurajați să își exprime ideile proprii, iar în urma unei analize interne sau externe (în funcție de necesități) se va propune experimentarea și testarea acestora.

Un alt mod de cercetare și inovare ce va fi aplicat în cadrul companiei este culegerea și analiza feedback-ului de la clienți. Acesta va fi utilizat în mod special în procesul de îmbunătățire a proceselor din cadrul companiei, produselor proprii și serviciilor livrate către clienții finali și adaptarea companiei la un mediu aflat în permanentă schimbare și din ce în ce mai competitiv.

maxim 1500 caractere

III. ANALIZA SWOT A AFACERII

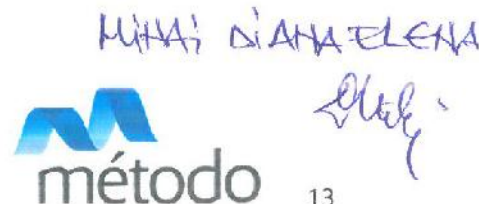
(Vă rugăm să prezentați principalele puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări identificate pentru afacerea dumneavoastră, precum și modalitățile de valorificare a oportunităților și punctelor forte, respectiv de minimizare a amenințărilor și punctelor slabe.)

3.1. Punctele forte asociate afacerii

- Standarde înalte de calitate pornind de la materii prime de calitate;
- Echipa de oameni profesioniști și pasionați în domeniu;
- Alegerea unui amplasament favorabil;
- Realizarea de aranjamente florale bazate pe tehnici deosebite și structuri compozitionale;
- Flexibilitate față de clienți;
- Finanțarea asigurată pentru primul an de activitate.

3.2. Punctele slabe asociate afacerii

- Dependența de furnizorii de materie primă (flori, foliaj);



Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagrícola din zona urbană

Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia

Cod SMIS Proiect - 106632, Nr Contract de finanțare - POCU182/3/7/106632



Instrumente Structurale
2014-2020

- Timpul necesar pentru realizarea aranjamentelor florale și a decoratiunilor la comandă, nefiind produse aflate pe stoc;
- Capacitate de lucru scăzută la începutul activității - 2 angajați;
- Notorietate scăzută pe piață la începutul activității.

3.3. Oportunitățile identificate

- Realizarea de parteneriate cu restaurante / ballroom-uri pentru a furniza serviciile noastre în organizarea de evenimente;
- Potențialul de dezvoltare al afacerii, produselor și serviciilor oferite;
- Piața organizării de evenimente în continuă creștere și diversificare.

3.4. Amenințările identificate

- Liderii pe piață din același domeniu de activitate;
- Dificultăți în menținerea standardelor de calitate;
- Dificultăți în a atrage clienții de la concurență.

IV. SCHEMA ORGANIZATORICĂ ȘI POLITICA DE RESURSE UMANE

A. SCHEMA ORGANIZATORICĂ

4.1 - Locuri de muncă create în perioada de implementare a planului de afaceri prezentat (minimum 2 locuri de muncă):

În cadrul societății S.C. Radiflor Events S.R.L. vor fi create 2 locuri de muncă:

1. Florar-Decorator - COD COR 611203 - 8 h/zi - program flexibil L-D - 8-20, angajat în baza unui contract individual de muncă;
2. Organizator Prestări Servicii - COD COR 516903 - 8 h/zi - program flexibil L-D - 8-20, angajat în baza unui contract individual de muncă;

Pe lângă aceste 2 locuri de muncă create în cadrul firmei va exista și poziția de administrator, care va fi ocupată de acționarul majoritar din companie. Acesta va activa în baza actului constitutiv al companiei și nu necesită încheierea unui contract individual de muncă.

4.2 - Locuri de muncă create pentru persoane din grupuri vulnerabile în conformitate cu prevederile HG 799/2014:



Parteneri:





UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/3/7/106932



Instrumente Structurale
2014-2020

4.3 - Structura de personal

Denumire post	Atribuții / Responsabilitățile postului	Condiții de acces	Experiența solicitată
Florar-Decorator	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea aranjamentelor florale / buchete, decoratiuni / structuri, etc.; - Asigurarea de consultanță și oferirea de soluții pentru clienți, în funcție de solicitările acestora; - Realizarea aranjamentelor demonstrative pentru evenimente; - Transmiterea necesarului de materiale către departamentul de aprovizionare. 	<ul style="list-style-type: none"> - Studii de specialitate în domeniul designului floral - dovedite prin certificat de calificare / diploma; - Îndemănare în realizarea aranjamentelor florale. 	- minim 2 ani de experiență specifică în realizarea de aranjamente florale, comerț și design floral.
Organizator Prestări Servicii	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea interfetei cu clienții; - Prospectarea pieței și identificarea de noi clienți; - Primirea și procesarea comenzilor de la clienți; - Menținerea legăturii permanente cu clienții; - Organizarea de evenimente; - Participarea la evenimente de networking pentru a promova produsele și serviciile companiei. 	<ul style="list-style-type: none"> - Studii de specialitate în domeniul organizării evenimentelor dovedite prin certificat de calificare / diploma. 	- minim 2 ani de experiență specifică în organizarea de evenimente.

4.4 - Relațiile de muncă

(Vă rugăm să prezentați relațiile organizatorice dintre posturile propuse: subordonare, funcționale, etc.)

Organigrama companiei este formată din 3 persoane: Administrator, Florar-Decorator și Organizator Prestări Servicii.

Cei 2 angajați, Florar-Decorator și Organizator Prestări Servicii, sunt subordonați administratorului companiei.



MIHAIA DIANA ELENA
Método

Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

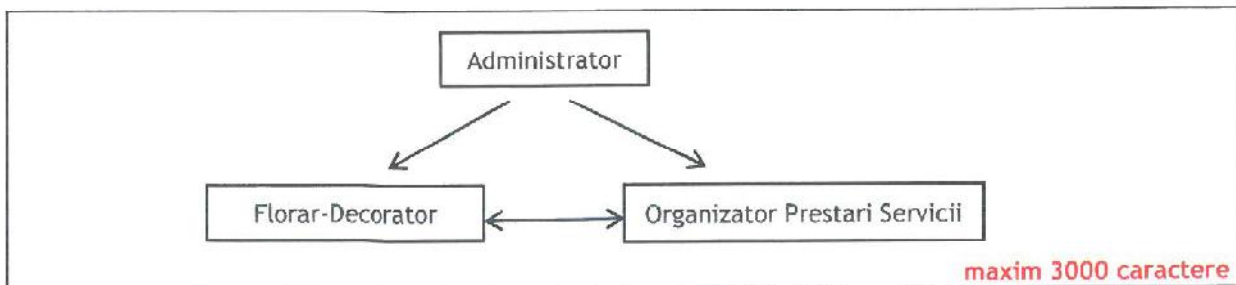
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia

Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/823/7/106932



Instrumente Structurale
2014-2020



4.5 - Management și coordonare

(Vă rugăm să evidențiați felul în care cunoștințele/specializările/experiența fiecăruia dintre persoanele cheie (asociați, manageri și/sau salariați) din cadrul firmei vor influența în mod pozitiv evoluția firmei.)

Managementul companiei și partea de coordonare a activității sunt asigurate de administratorul companiei care este și reprezentant legal și asociat majoritar în companie.

Administratorul S.C. Radiflor Events S.R.L. își va exercita activitatea în baza actului constitutiv.

maxim 3000 caractere

B. POLITICA DE RESURSE UMANE

4.6 - Recrutare personal

(Vă rugăm prezentați succint cum se vor realiza procesele de recrutare, selecție și integrare a personalului în cadrul afacerii dumneavoastră.)

Procesul de recrutare și selecție se va realiza în mod transparent, utilizând mijloace online (site-uri de specialitate) și offline (la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă), prin publicarea unui anunț de angajare.

Politica de recrutare ce va fi aplicată în cadrul companiei va avea la bază drept criterii principale de selecție a candidaților experiența specifică și pregătirea în domeniu.

Alte criterii importante, pe care le vom avea în vedere în procesul de recrutare sunt:

- Profesionalism;
- Creativitate;
- Automotivare;
- Recomandări / Portofoliu de lucrări (dacă există);
- Dorința de învățare continuă.

Procesul de recrutare în cadrul companiei se va desfășura în 2 etape: Etapa I - Interviu preliminar și Etapa II - Proba practică.

Orice persoană ce se va angaja va trece printr-o perioadă de probă de maxim 90 de zile și



Parteneri:





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locul de muncă pentru toți

Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia

Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU823/7108932

acesta perioada de proba va fi considerata drept vechime in munca.

Integrarea la locul de munca se va realiza printr-un program de instruire in domeniul SSM si PSI si in ceea ce priveste regulamentul intern si proceduri de lucru (flux de lucru) utilizate in cadrul firmei.

maxim 3000 caractere

4.7 - Motivarea angajatilor

(Vă rugăm prezentați succint principalele caracteristici ale sistemului de motivare a angajaților care va fi aplicat în firmă.)

In ceea ce priveste motivarea angajatilor in cadrul companiei vor fi adoptate mijloace de motivare agreeate de angajati, stabilite in urma analizei nevoilor individuale ale acestora.

Principalele mijloace de motivare generala ce vor fi aplicate in cadrul companiei se impart in 2 categorii:

- de natura financiara: bonusuri de performanta acordate lunar sau trimestrial;
- de natura nefinanciara: bonusuri de timp liber, in functie de performanta si de posibilitatile existente la nivelul companiei; bonusuri in natura constand in produse realizate in cadrul companiei; teambuilding anual; petreceri aniversare; cadouri din partea companiei pentru evenimentele importante din viata angajatilor; vouchere de vacanta, etc.

maxim 3000 caractere

4.8 - Monitorizare și control

(Vă rugăm prezentați succint cum se va realiza monitorizarea /controlul personalului în afacerea dumneavoastră)

Monitorizarea si controlul personalului se vor realiza periodic, prin observare, prin analiza performantei in functie de indicatori obiectivi de verificare (ex. nr. de contracte / clienti, nr. de comenzi preluate, nr. de comenzi rezolvate, timp alocat reparatiei, etc.).

Responsabil cu monitorizarea si controlul activitatii va fi administratorul companiei.

Totodata, o alta ramura de control este reprezentata de controlul calitatii produselor si serviciilor, activitate care va fi exercitata de responsabilii de proces.

In cazul in care sunt constatate nereguli sau abateri de la standardele de calitate agreeate se vor intocmi procese verbale de constatare a neregulilor si rapoarte detaliate ce vor include masuri de atenuare / inlaturare a cauzei care a condus la acea situatie.

maxim 3000 caractere



Mihaela Diana Elena

Olivia

Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntania

Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU823/7106932

4.9 - Salarizarea personalului

(Vă rugăm prezentați succint modul de salarizare al personalului - descrieți modul de salarizare / plată, matricea de salarizare, sporuri, bonusuri, respectiv alte detalii relevante cu privire la salarizare).

Salarizarea personalului în cadrul societății se va realiza având la baza nivelurile de salarizare în funcție de experiența în domeniu a fiecărui angajat, sporurile acordate în funcție de vechime și alte criterii de performanță, sporurile anuale acordate pe baza performanțelor obținute în anul anterior.

Salariile acordate în cadrul companiei sunt formate din 2 componente:

- salariul fix - se negociază la angajare și se renegociază dacă este cazul; se stabilește prin CIM, se modifică prin act adițional (dacă este cazul) și se plătește lunar până în data de 10 ale lunii ulterioare exercitării dreptului la salariu;
- bonusuri lunare / trimestriale - acordate angajaților lunar sau trimestrial, în funcție de vânzări, performanțe la locul de muncă, etc.

Politica de salarizare va fi aplicată în cadrul companiei în mod transparent, se va comunica angajaților, atât la momentul angajării, cât și pe parcurs; vor fi comunicate întregii echipe bonusurile și sporurile acordate și vor fi felicitate angajații performanți lunar/trimestrial/anual.

maxim 3000 caractere

4.10 - Dezvoltarea profesională

(Vă rugăm prezentați succint care va fi modul în care personalul va fi ajutat în dezvoltarea sa profesională - acțiuni de formare, coaching, etc.)

În cadrul S.C. Radiflor Events S.R.L. toți angajații sunt încurajați să participe în programe de dezvoltare profesională, de la workshop-uri de scurtă durată, la training-uri de specialitate sau bootcamp-uri, parte dintre aceste activități fiind decontate de companie.

Totodată, se vor organiza anual activități de stimulare a dezvoltării profesionale în cadrul companiei, precum:

- workshop-uri și ateliere tematice, cu experți din domeniu;
- team-building-uri sau bootcamp-uri, organizate intern, în parteneriat cu alte organizații din domeniu sau din domenii complementare sau prin achiziția de servicii externalizate.

Toate aceste activități vizează creșterea coeziunii în echipă și dezvoltarea abilităților de profesionale.

De asemenea, în cadrul companiei sunt încurajați toți angajații să își exerseze caracterul de lider, fiind indemnati să gestioneze proiecte proprii acolo unde este cazul. Totodată în cadrul companiei va exista posibilitatea de a promova pe scara ierarhică, pe măsura ce echipa se dezvoltă, în conformitate cu organigrama și pozițiile disponibile în cadrul companiei.

maxim 3000 caractere



Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagrícola din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
Cod SMI S Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/3/7/106932



Instrumente Structurale
2014-2020

4.11 - Egalitatea de șanse și nediscriminarea

(Vă rugăm prezentați succint care sunt acțiunile realizate în planul managementului resurselor umane care contribuie la respectarea principiilor egalității de șanse și nediscriminării)

Egalitatea de șanse va fi unul dintre principiile menționate în regulamentul intern, iar modul de exprimare a acestuia va fi prin aplicarea acestui principiu la toate nivelurile de activitate, și în special în selecția, recrutarea, angajarea, motivarea și salarizarea angajaților.

În ceea ce privește angajarea personalului în cadrul companiei, activitatea de recrutare se va realiza într-o manieră transparentă, utilizând mijloacele online de recrutare precum: site-urile de joburi, interviu online (dacă este cazul) și având la bază principiile obiective ce țin de profesionalism, studii, experiența în domeniu, etc. Astfel, vor fi acordate șanse egale tuturor celor care doresc să facă parte din echipa S.C. Radiflor Events S.R.L. să aplice pentru un post, să participe în procesul de recrutare și ulterior să obțină un loc de muncă în cadrul companiei.

De asemenea în cadrul echipei / echipelor de lucru din cadrul companiei va fi interzis tratamentul discriminatoriu față de colegi și angajații vor fi încurajați să își trateze colegii în mod egal indiferent de sex, etnie, statut social, etc.

maxim 3000 caractere

V. DESCRIEREA PRODUSELOR / SERVICIILOR CARE FAC OBIECTUL AFACERII

5.1 - Prezentarea produselor / serviciilor

(Descrierea exactă a produsului/serviciului oferit:

- în cazul produselor finite: *prezentați pe scurt o descriere fizică, caracteristici tehnice, performanțe, utilități, căror nevoi răspund, etc.*
- în cazul serviciilor: *descrieți trăsăturile caracteristice ale acestora, în așa fel încât să se înțeleagă la ce servesc serviciile prestate de dvs.)*

S.C. Radiflor Events S.R.L. propune o gamă variată de produse și servicii, atât în locație, cât și în locațiile în care se vor desfășura evenimentele clienților noștri.

Principalele tipuri de produse oferite vor fi următoarele:

- Aranjamente și compoziții florale deosebite bazate pe diferite tehnici pentru a reda unicitatea produselor (inovare);
- Accesorii și decorțiuni handmade;
- Decoruri specifice salilor de evenimente, a bisericii, a grădinii / terasei sau a diferitelor locații în care se desfășoară respectivul eveniment.



Parteneri:



19



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Estulul
Cod SIMS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/37/106932



Instrumente Structurale
2014-2020

Principalele tipuri de servicii oferite clienților vor fi:

- Servicii complete de management și organizare eveniment;
- Livrarea aranjamentelor florale și a decoratiunilor la locația evenimentului.

maxim 3000 caractere

5.2 - Avantajele noilor produse / servicii

(Vă rugăm prezentați și argumentați principalele avantaje ale noilor produse/servicii în raport cu concurența - de exemplu: preț, calitate, caracteristici noi, servicii post-vânzare.)

Serviciile și produsele noastre se adresează unui amplu segment de piață, deoarece vom satisface cererea clientului în funcție de bugetul dorit sau de profilul acestuia.

Societatea își propune să aducă pe piață tehnici inovative în realizarea aranjamentelor florale și realizarea de accesorii și decoratiuni de tipul handmade, pentru a oferi unicitate produselor pe piață.

De asemenea, printre principalele avantaje pe care le vom oferi clienților noștri se vor enumera:

- calitatea și prospețimea aranjamentelor florale;
- posibilitatea configurării produsului final în funcție de preferințele clientului;
- asistența și consultanța permanentă în organizarea evenimentului;
- livrarea rapidă a aranjamentelor și decoratiunilor la locația evenimentului.

maxim 3000 caractere

VI. ANALIZA PIEȚEI DE DESFACERE ȘI A CONCURENȚEI

6.1 - Piața de desfacere a produselor / serviciilor oferite

(Vă rugăm să definiți piața desfacere pentru produsele / serviciile oferite: prezentați caracteristicile specifice ale pieței, segmentului/elor de piață, căror nevoi se adresează produsele / serviciile oferite dumneavoastră, alte aspecte relevante.)

Piața aleasă este o piață aflată în plină creștere. Pentru păstrarea și creșterea poziției pe piață vom adopta o strategie bazată pe inovare, unicitate și calitate în serviciile și produsele oferite. Pentru a determina cât mai mulți clienți să apeleze la serviciile și produsele noastre vom pune accentul pe calitatea deosebită a produselor oferite și serviciilor furnizate, pe prețul convenabil, pe amabilitate în îndeplinirea comenzilor și prin inovare în produsele oferite.

Produsele vor fi livrate direct clienților, în urma comenzii. Vom oferi consultanța specializată la cerere și vom asigura montarea aranjamentelor florale și a decoratiunilor în sala în care se va desfășura evenimentul.

Se va pune foarte mult accentul de modul de prezentare a produsului în momentul livrării acestuia.

maxim 3000 caractere



Parteneri:



20

MIHAI ANA ELENA

Stef



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlu proiect: Start-Up Plus - oficeri de succes în Regiunea Sud-Muntenia

Cod SIM 9 Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/820/7/106932



Instrumente Structurale
2014-2020

6.2. Localizarea și mărime pieței desfacere a produselor / serviciilor oferite

(Vă rugăm să precizați amplasarea pieței - locală, regională, națională, internațională - și mărimea acesteia, din perspectiva valorii în unități monetare și a numărului estimat de clienți potențiali).

Conform estimărilor, piața vanzarilor de flori din România ajunge 200 milioane de euro anual și este în continuă creștere.

S.C. Radiflor Events S.R.L. își va desfășura activitatea urmărind următoarele direcții principale:

- Promovarea serviciilor oferite de societate în alte localități;
- Extinderea ofertei prezentate clienților - tipuri de aranjamente, tipuri de servicii oferite;
- Creșterea profitabilității societății;
- Extinderea echipei cu minim o persoană anual;
- Devenirea de lider pe piața în domeniul de activitate în 5 ani de la înființarea societății.

maxim 3000 caractere

6.3. Clienți potențiali

(Vă rugăm să prezentați profilul clientului/lor potențial(i) pentru produsele / serviciile oferite. Care va fi tipul clienților - individuali, comercianți, cu ridicată, cu amănuntul, societăți comerciale, agricultori etc. Care este structura acestora (% pe fiecare grupă)?)

Clienții potențiali ai societății se împart în principal în 2 categorii:

- persoane fizice - clienți individuali;
- persoane juridice - clienți corporate;

În primul an de activitate țintim în mod special clienții individuali (persoane fizice), minim 40 de clienți/ an, ceea ce ar reprezenta aproximativ 90% din vânzări/cifra de afaceri a companiei, urmând ca pe termen mediu societatea să își îndrepte atenția și către clienții corporate.

Profilul clientului este foarte greu de schitat, deoarece toată lumea are parte de aceste evenimente (nunta, botez, zile de naștere, etc.) în viață, însă ne dorim să ne adresăm oferta de produse și servicii în preponderent persoanelor care pun accent pe unicitate și inovare.

Societatea S.C. Radiflor Events S.R.L. ținteste un segment de clienți cu un nivel de educație peste mediu, deschiși propunerilor inovative și de tip unicat în organizarea evenimentelor, cu un simț estetic bine dezvoltat și spirit de inițiativă.

maxim 3000 caractere



MIHAI DIANA ELENA
Shily



Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlu proiect - Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntanie

Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCUI823/71108932



Instrumente Structurale
2014-2020

6.4. Concurența

(Vă rugăm să prezentați principalii competitori care activează pe piața vizată: denumirea lor, cifra de afaceri pe ultimul an fiscal, suprapunerea ofertei acestor companii cu oferta firmei dumneavoastră, etc.)

Firma își propune să aducă pe piața tehnici inovative, de tip unicat, în realizarea aranjamentelor florale și realizarea de accesorii și decorațiuni de tipul handmade, pentru a oferi unicitate produselor pe piața.

În urma analizei concurenței realizată la momentul Decembrie 2018 am identificat ca principalii concurenți în Târgoviște următoarele firme de organizări evenimente:

- Style Events - servicii complete de organizări evenimente;
- Creativ Art - servicii complete de organizări evenimente;
- Diva Events - servicii complete de organizări evenimente.

Majoritatea concurenților vând produse standard, deja configurate, prestabilite prin intermediul site-urilor online. O parte dintre concurenți oferă clienților posibilitatea configurării produselor doar în locație și pornind de la modele prestabilite. Pentru clienții care doresc să previzualizeze produsele trebuie ca aceștia să se deplaseze în locația de vânzare a produselor.

Ceea ce diferențiază societatea S.C. Radiflor Events S.R.L. de concurența este partea de servicii complementare asigurate de companie clienților, precum: realizarea aranjamentelor florale pe baza unor tehnici inovative și realizarea de accesorii și decorațiuni de tipul handmade, vânzările personalizate, de la configurarea produsului, la livrarea acestuia, urmărind în permanență satisfacerea nevoilor clienților de-a lungul procesului de livrare.

maxim 3000 caractere

VII. STRATEGIA DE MARKETING

7.1. Politica de produs

(Descrieți modul de prezentare a produsului / serviciului, forme de prezentare din punct de vedere tehnic, dimensiuni, ambalaje, servicii prestate, dacă aveți un singur produs/serviciu sau mai multe tipuri de produse/servicii, game și linii de produse, etc.)

Activitatea de marketing va avea ca obiectiv identificarea potențialilor clienți și informarea acestora despre ofertele și avantajele pe care le pot avea în colaborarea cu firma noastră. În acest scop se vor realiza materiale de prezentare a produselor și serviciilor furnizate.

Principalele tipuri de produse oferite vor fi următoarele:

- Aranjamente și compoziții florale deosebite bazate pe diferite tehnici pentru a reda unicitatea produselor (inovare);
- Accesorii și decorațiuni handmade;



Parteneri:





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagrícola din zona urbană

Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia

Cod SMIS Proiect - 108932, Nr Contract de finanțare - POCUI823/7/108932

- Decoruri specifice salilor de evenimente, a bisericii, a grădinii / terasei sau a diferitelor locații în care se desfășoară respectivul eveniment.

Principalele tipuri de servicii oferite clienților vor fi:

- Servicii complete de management și organizare evenimente;
- Livrarea aranjamentelor florale și a decorațiilor la locația evenimentului.

Strategia adoptată pentru îndeplinirea obiectivelor constă în îmbunătățirea permanentă a calității serviciilor și produselor în funcție de sugestiile clienților, selectarea furnizorilor ce ne vor oferi cel mai bun raport calitate-preț, prezentarea ofertei noastre pentru a atrage clienți, participarea la târguri de promovare, promovare în mediul online (pagina de Facebook, Instagram, site oficial).

maxim 3000 caractere

7.2. Politica de preț

(Precizați modul în care se va stabili prețul produsului/serviciului, cum vă situați față de concurență, precum și alte aspecte relevante.)

Pretul produsului va fi stabilit în funcție de dimensiunea acestuia, de tehnica folosită, de tipul de structură ce sta la baza realizării lui, de tipul și numărul de flori folosite, de accesoriile dorite.

Principalele categorii de produse ce vor face parte din oferta societății S.C. Radiflor Events S.R.L. vor fi:

- Produse standard - ce vor avea preț fix disponibile în locație și în mediul online (pagina de Facebook, Instagram, site oficial);
- Produse configurate la comandă - prețul acestora va fi stabilit în funcție de elementele componente și de tehnica ce va sta la baza realizării acestuia.

Principala metodă de stabilire a prețurilor produselor finale utilizată de societatea S.C. Radiflor Events S.R.L. este metoda pe baza costurilor, prețul final al produsului incluzând costurile materiilor prime, materialelor, amortizarea echipamentelor necesare producției, manopera și alte elemente componente ale produsului final sau auxiliare.

maxim 3000 caractere

7.3. Politica de distribuție

(Menționați care sunt canalele dumneavoastră de distribuție - vânzări directe, cu ridicata, intermediari, prin agenți, la comandă, etc. Se vor prezenta structura pe tipuri de canale de distribuție. În plus, precizați care sunt modalitățile dumneavoastră de distribuție a produselor / serviciilor: cu ridicata, cu amănuntul, prin magazine proprii, rețea de magazine specializate, la domiciliul clientului, intern și/sau internațional, etc.)



Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
 Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
 Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
 Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenie
 Cod SMS Protect - 108932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/3/7/108932



Instrumente Structurale
 2014-2020

Politica de distribuție în cadrul companiei este foarte importantă întrucât influențează semnificativ calitatea produselor livrate către clienții finali, iar procesele trebuie monitorizate atent de-a lungul canalului aprovizionare - livrare.

Distribuția și livrarea aranjamentelor florale și a decorațiilor se va face de către societatea noastră direct la locația evenimentului.

maxim 3000 caractere

7.4. Politica de promovare

(Prezentați aspecte concrete privind strategia de promovare care va fi implementată în cadrul afacerii: canale de promovare, materiale de promovare, tehnici de promovare utilizate, etc. Descrieți care este strategia de promovare pentru lansarea produselor/serviciilor pe piață.)

Promovarea va fi foarte importantă pentru societatea noastră și se va realiza în mediul online prin crearea conturilor de Facebook și Instagram și a unui site oficial.

De asemenea, se va realiza prin distribuție de materiale de prezentare a produselor și a activității desfășurate (pliante, photobook, cărți de vizită).

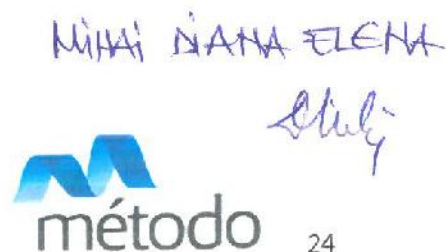
În perioadele cu vânzări scăzute vom aplica reduceri de preț, acordate pe termen scurt, pentru a impulsiona vânzările imediate, discount-uri la pachetele de produse și servicii complete pentru organizarea evenimentelor.

Cu siguranță, dobândirea notorietății la nivel local se va face prin calitatea produselor și a serviciilor furnizate, acesta constituind cel mai rapid și eficient mod de promovare a activității desfășurate, prin recomandările clienților mulțumiți.

maxim 3000 caractere



Parteneri:





UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenis
Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/3/7/106932



Instrumente Structurale
2014-2020

VIII. PROIECȚII FINANCIARE PRIVIND AFACEREA

(Proiecțiile financiare se vor completa în excel.)

8.1. Plan general de finanțare a ideii de afaceri

<i>Categorie de cheltuieli eligibile conform GSCS OS 3.7, din care:</i>	Total Subvenție minimis
1.1. Cheltuieli salariale	30.312,00 lei
1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)	20.736,00 lei
3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară	15.743,70 lei
4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor	20.491,80 lei
5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri	19.200,00 lei
7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor	3.998,40 lei
12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor	480,00 lei
Total Transa I	110.961,90 lei
3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară	37.009,00 lei
Total Transa II	37.009,00 lei
TOTAL PROIECT	147.970,90 lei

***** DE VĂZUT BUGET EXCEL PENTRU MAI MULTE INFORMAȚII**

8.2. Bugetul proiectului

(Se vor încărca linie cu linie cheltuielile solicitate spre finanțare, conform încadrării lor în nomenclatorul cheltuielilor POCU și conform GSCS OS 3.7 - România Start-up Plus.)



Parteneri:



MİHAJ NANA ELENA

[Signature]



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
Cod SMIS Proiect - 106932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/3/7/106932

8.3. Flux de numerar - Proiecții Financiare

Nr. crt.	Explicații	ANUL I	ANUL II	ANUL III	ANUL IV
I	Sold inițial disponibil (casă și bancă)	200.00	49,700.00	8,617.60	9,535.20
A	Intrări de lichidități (1+2+3+4)	197,970.90	100,000.00	150,000.00	200,000.00
1	din vânzări	50,000.00	100,000.00	150,000.00	200,000.00
2	din credite primite	0.00	0.00	0.00	0.00
3	alte intrări de numerar (aport propriu, etc.)	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Subvenție de minimis	147,970.90	0.00	0.00	0.00
	Total disponibil (I+A)	198,170.90	149,700.00	158,617.60	209,535.20
B	Cheltuieli	147,970.90	140,082.40	147,582.40	155,082.40
1	Cheltuieli pentru investiții	19,159.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
2	Cheltuieli cu materii prime și materiale consumabile aferente activității desfășurate	20,491.80	25,000.00	30,000.00	35,000.00
3	Salarii (inclusiv cheltuielile aferente)	51,048.00	51,048.00	51,048.00	51,048.00
4	Chirii	19,200.00	19,200.00	19,200.00	19,200.00
5	Utilități	3,998.40	3,998.40	3,998.40	3,998.40
6	Costuri funcționare birou	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Cheltuieli de marketing	30,737.70	32,500.00	35,000.00	37,500.00
8	Reparații/Întreținere	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Servicii cu terții (contabilitate, expertiza juridică, etc)	2,856.00	2,856.00	2,856.00	2,856.00
10	Alte tipuri de cheltuieli (asigurari)	480.00	480.00	480.00	480.00
C	Credite (1+2)	0.00	0.00	0.00	0.00
1	Rambursări rate de credit scadente	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Dobânzi și comisioane	0.00	0.00	0.00	0.00
D	Plăți/încasări pentru impozite și taxe (1-2+3)	500.00	1,000.00	1,500.00	2,000.00
1	Plăți TVA	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Rambursări TVA	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Impozit pe profit/cifră de afaceri	500.00	1,000.00	1,500.00	2,000.00
E	Dividende	0.00	0.00	0.00	0.00
F	Total utilizări numerar (B+C+D+E)	148,470.90	141,082.40	149,082.40	157,082.40
G	Flux net de lichidități (A-F)	49,500.00	-41,082.40	917.60	42,917.60
II	Sold final disponibil (I+G)	49,700.00	8,617.60	9,535.20	52,452.80



Parteneri:



26



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectiv specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană
Titlu proiect: Start-Up Plus - afaceri de succes în Regiunea Sud-Muntenia
Cod SMS Proiect - 108932, Nr Contract de finanțare - POCU/82/3/7/106832



Instrumente Structurale
2014-2020

8.4. Ipoteze de lucru pentru realizarea fluxului de numerar - proiecțiilor financiare.

(Prezentați ipotezele de lucru pe care s-a bazat realizarea fluxului de numerar.)

Ipotezele de lucru avute în vederea realizării fluxului de numerar:

- 1) Veniturile lunare cresc progresiv, începând cu anul 2 de funcționare cu aprox. 50% față de anul precedent;
- 2) Administratorul afacerii vine cu un aport propriu, pentru înființarea societății și alte cheltuieli necesare, dacă va fi cazul;
- 3) În primul an se încasează subvenția de minimis - Trasa I - 110.961,90 lei și Trasa II - 37009,00 lei, după ce afacerea a realizat o cifră de afaceri de aprox. 33.300 lei - venituri din vânzări;
- 4) Afacerea va funcționa ulterior reinvestind veniturile din vânzări în susținerea activității;
- 5) Salariile (inclusiv contribuțiile angajat și angajator) se vor menține constante în primii 4 ani de activitate;
- 6) Numărul și valoarea comenzilor vor crește progresiv de la an la an, ceea ce se va reflecta în venituri din vânzări și necesita materii prime și materiale mai multe, care vor fi achiziționate din veniturile din vânzări;
- 7) Investițiile în campania de promovare vor crește progresiv începând cu anul 2 de exploatare a afacerii;
- 8) Chiria și utilitățile nu se modifică pe perioada următorilor 3 ani de activitate;
- 9) Costurile cu contabilitatea se vor menține constante în primii 4 ani de activitate;
- 10) Impozitul este pe cifra de afaceri - 1%.

maxim 3000 caractere

NOTA:

- Mențiunile cu albastru, italic dintre paranteze sunt mențiuni ajutoare. Acestea se vor înlocui cu informații relevante pentru completarea planului de afaceri.

- Anumite secțiuni sunt limitate din punct de vedere al numărului de caractere, de urmărit marcasele cu roșu.



Parteneri:



27

MARIA DIANA ELENA

Stăruț